Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Акимов Павел Алексеевич
Должность: Ректор НИУ МГСУ
Дата подписания: 20.05.2026 10:16:05
Уникальный программный ключ:
0039f5fbb46ca2a3f18bcceb716c228ee338c0d7

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом НИУ МГСУ
Протокол № 7
от «25» 11 2025 г.
Председатель Ученого совета,
ректор НИУ МГСУ
_____ П.А. Акимов
«26» 11 2025 г.
Ввести в действие
с «26» 11 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Ученом совете «Приазовского государственного технического университета» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

Выпуск 1

Москва, 2025

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение об Ученом совете «Приазовского государственного технического университета» - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Положение) определяет общие принципы, порядок формирования и состав (структуру), полномочия, организацию и порядок (регламент) работы Ученого совета «Приазовского государственного технического университета» - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Филиал).

1.2. Действие Положения распространяется на все структурные подразделения Филиала.

1.3. Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Филиала, ответственными за его исполнение.

1.4. Настоящее Положение вводится впервые.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Конституцией Российской Федерации;

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842;

– Положением о присвоении ученых званий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2023 года № 1746;

– Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093;

– иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

– нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, в том числе Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Университет);

– Программой развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» на 2025-2036 годы;

– Положением о «Приазовском государственном техническом университете» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – положение о Филиале);

– иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

3. Термины, определения и сокращения

Работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Университетом и осуществляющее трудовую деятельность в Филиале.

Ученый совет Университета – коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство Университетом.

Ученый совет Филиала – коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство Филиалом.

4. Общие принципы, порядок формирования и состав (структура)

4.1. В своей деятельности Ученый совет Филиала руководствуется законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федерального и регионального уровня, уставом Университета, положением о Филиале, настоящим Положением.

4.2. Ученый совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

4.3. Основными принципами деятельности Ученого совета Филиала при общем руководстве Филиалом являются: принцип представительности, открытости, выборности, коллегиальности, единоначалия, самоуправления.

4.4. Формирование состава (структуры) Ученого совета Филиала, определение полномочий и организация его деятельности осуществляется в соответствии с Уставом Университета, Положением о Филиале, настоящим Положением.

4.5. Количество членов Ученого совета Филиала определяется Ученым советом Университета.

В состав Ученого совета Филиала по должности (без избрания) входят директор и заместители директора Филиала. По представлению директора Филиала в состав

Ученого совета Филиала на основании решения Ученого совета Университета могут быть включены руководители структурных подразделений Филиала, реализующих основные образовательные программы и дополнительные образовательные программы (факультет, управление), председатель представительства Студенческого совета Университета или руководитель иного представительного органа обучающихся Филиала.

4.6. Председателем Ученого совета Филиала является директор Филиала.

4.7. Состав Ученого совета Филиала объявляется приказом директора Филиала на основании решения Ученого совета Университета об определении его персонального и количественного состава.

4.8. Срок полномочий членов Ученого совета Филиала составляет пять лет.

Член Ученого совета Филиала в случае его увольнения (отчисления) из Филиала автоматически выбывает из состава Ученого совета Филиала. Замена лиц, входящих в состав Ученого совета Филиала по должности, производится по факту вступления в соответствующую должность без проведения процедуры их избрания.

4.9. Ученый секретарь Ученого совета Филиала (далее – ученый секретарь) назначается приказом директора Филиала из числа его работников.

4.10. Ученый секретарь:

4.10.1. организует подготовку заседаний Ученого совета Филиала;

4.10.2. формирует повестку дня заседания Ученого совета Филиала и представляет ее на одобрение председателю ученого совета Филиала;

4.10.3. контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания Ученого совета Филиала;

4.10.4. формирует план работы Ученого совета Филиала на основании предложений членов Ученого совета Филиала;

4.10.5. обеспечивает своевременное доведение материалов и информации до членов Ученого совета Филиала;

4.10.6. обеспечивает подготовку протоколов заседаний Ученого совета Филиала и выписок из протоколов;

4.10.7. организует своевременное доведение решений Ученого совета Филиала до сведения исполнителей;

4.10.8. осуществляет общий контроль выполнения плана работы Ученого совета Филиала и реализации принятых Ученым советом Филиала решений;

4.10.9. информирует членов Ученого совета Филиала о выполнении решений и плана работы Ученого совета Филиала;

4.10.10. координирует взаимодействие Ученого совета Филиала с Ученым советом Университета, осуществляет взаимодействие с ученым секретарем Университета, а также со структурными подразделениями Филиала в соответствии с полномочиями Ученого совета Филиала;

4.10.11. организует подготовку необходимых документов для внесения предложений Ученому совету Университета.

4.11. Для выполнения возложенных функций ученый секретарь имеет право запрашивать информацию и документы, необходимые для организации заседания Ученого совета Филиала, в структурных подразделениях Филиала.

4.12. Решения Ученого совета Филиала являются обязательными для работников и обучающихся Филиала.

4.13. Решения Ученого совета Филиала могут быть отменены решением Ученого совета Университета.

4.14. В случае ликвидации Филиала Ученый совет Филиала прекращает свои полномочия.

5. Полномочия ученого совета Филиала

5.1. К полномочиям Ученого совета Филиала относятся:

5.1.1. рассмотрение перед представлением директором Филиала на утверждение ректору Университета плана работы Филиала на очередной год;

5.1.2. рассмотрение перед представлением директором Филиала на утверждение Ученого совета Университета:

– программы развития Филиала;

– концепций, представлений о создании образовательных, научных и научно-исследовательских структурных подразделений, предложений об их переименовании, реорганизации и ликвидации;

– предложений об изменениях и (или) дополнениях в настоящее Положение;

– иных документов в соответствии с локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5.1.3. определение основных перспективных направлений развития Филиала, включая его образовательную и научную деятельность;

5.1.4. заслушивание ежегодных отчетов директора Филиала;

5.1.5. рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической, финансово-хозяйственной и международной деятельности Филиала;

5.1.6. обсуждение планов научно-исследовательской деятельности Филиала и утверждение отчетов по научно-исследовательской работе Филиала;

5.1.7. обсуждение мероприятий по развитию материально-технической базы Филиала;

5.1.8. рассмотрение плана финансово-экономического и социального развития Филиала, отчета об исполнении сметы доходов и расходов Филиала;

5.1.9. рассмотрение отчетов о государственной итоговой аттестации Филиала;

5.1.10. подведение итогов аттестации обучающихся Филиала за семестр и учебный год;

5.1.11. рассмотрение планов воспитательной работы с обучающимися Филиала;

5.1.12. рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Филиала;

5.1.13. утверждение планов работы Ученого совета Филиала;

5.1.14. внесение предложений Ученому совету Университета о представлении работников Филиала к наградам Университета, присвоению им ученых и почетных званий, награждению ведомственными наградами, государственными наградами Российской Федерации, а также об их выдвижении в качестве кандидатов в члены (академики и члены-корреспонденты) государственных академий;

5.1.15. принятие решения о рекомендации к опубликованию учебной, научной, методической и иной литературы;

5.1.16. избрание претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, предусмотренных штатным расписанием в структурных подразделениях Филиала (за исключением деканов факультетов, директоров институтов и заведующих кафедр), путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля.

5.1.17. рассмотрение перед представлением директором Филиала ректору Университета предложений по объему контрольных цифр приёма обучающихся и слушателей Филиала на очередной учебный год;

5.1.18. рассмотрение вопросов редакционно-издательской деятельности;

5.1.19. внесение предложений Ученому совету Университета по выдвижению студентов и аспирантов Филиала на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

5.1.20. утверждение локальных нормативных актов, отнесенных к полномочиям Ученого совета Филиала;

5.1.21. рассмотрение предложений представительства Студенческого совета Университета по вопросам организации образовательного процесса, проектной и внеучебной деятельности, социальным вопросам, и вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся Филиала;

5.1.22. создание по отдельным вопросам деятельности постоянных и временных комиссий с определением их функций и состава;

5.1.23. рассмотрение и учет в своей деятельности рекомендаций общественных организаций и государственно-общественных объединений в системе высшего образования;

5.1.24. принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Филиала, в соответствии с законодательством Российской Федерации и

локальными нормативными актами Университета, либо осуществление отдельных полномочий, делегированных Ученому совету Филиала на основании действующих решений Ученого совета Университета.

5.2. В Филиале создаются ученые советы факультетов Филиала.

Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия ученого совета факультета Филиала определяются положением об ученом совете факультета Филиала, утверждаемым Ученым советом Филиала.

Ученый совет Филиала вправе делегировать отдельные свои полномочия ученым советам факультетов (за исключением отдельных полномочий, делегированных Ученому совету Филиала на основании действующих решений Ученого совета Университета). Решения ученого совета факультета могут быть отменены решением Ученого совета Университета, Ученого совета Филиала.

5.3. В Филиале по решению Ученого совета Филиала могут создаваться совещательные и координационные органы Филиала по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми Ученым советом Филиала.

5.4. Для эффективной работы Ученый совет Филиала может созывать постоянно действующие и временные комиссии, советы и иные коллегиальные органы по различным вопросам деятельности Филиала, наделяя их соответствующими полномочиями.

Решение о создании комиссий принимается Ученым советом Филиала открытым голосованием по представлению председателя Ученого совета Филиала.

В решении о создании комиссии определяются задачи, срок деятельности (для временных комиссий), полномочия и персональный состав комиссии (в том числе ее председатель). Комиссия самостоятельно определяет количество, даты и время заседаний, необходимых для подготовки к рассмотрению Ученым советом Филиала вопросов, отнесенных к ее компетенции, если иное не предусмотрено локальным нормативным актом Филиала, либо в решении о ее создании.

5.5. Полномочия постоянно действующих и временных комиссий, советов и иных коллегиальных органов Ученого совета Филиала определяются соответствующими локальными актами, Филиала утверждаемыми председателем Ученого совета Филиала.

5.6. Постоянные действующие и временные комиссии Ученого совета Филиала функционально не подменяют деятельности директората, структурных подразделений Филиала, а их решения носят рекомендательный характер для Ученого совета Филиала.

5.7. При необходимости рассмотрения отдельных вопросов комиссии по инициативе председателя Ученого совета Филиала или по решению Ученого совета Филиала могут проводиться совместные заседания комиссий.

5.8. О дате и повестке заседания комиссии председатель комиссии уведомляет членов комиссии, лиц, приглашаемых для участия в заседании, не позднее, чем за один рабочий день до даты заседания.

5.9. Решения принимаются на заседании комиссии при наличии кворума – две третьих списочного состава членов комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины списочного состава комиссии из числа членов, присутствующих на заседании комиссии.

5.10. Ответственность перед Ученым советом Филиала за выполнение возложенных на комиссию функций, задач и поручений несет ее председатель.

5.11. Основными функциями комиссий являются:

5.11.1. внесение предложений для включения в план работы Ученого совета Филиала вопросов, относящихся к полномочиям комиссий;

5.11.2. рассмотрение плановых вопросов Ученого совета Филиала, анализ документов и материалов, представленных ответственными за подготовку вопроса, согласование и корректировка проектов решений;

5.11.3. контроль исполнения решений Ученого совета Филиала совместно с ученым секретарем.

5.12. Комиссии имеют право:

5.12.1. инициировать перед председателем Ученого совета Филиала включение в повестку заседания Ученого совета Филиала вопроса, требующего обсуждения и выработки коллегиального управленческого решения;

5.12.2. вносить предложения, направленные на совершенствование деятельности Филиала;

5.12.3. запрашивать и получать у структурных подразделений Филиала информацию и материалы по рассматриваемому на комиссии вопросу;

5.12.4. выступать с инициативой рассмотрения и принятия на заседании Ученого совета Филиала локальных нормативных актов.

5.13. На комиссии возлагаются следующие обязанности:

5.13.1. обсуждать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к полномочиям комиссии, принимать решения по обсуждаемым вопросам;

5.13.2. исполнять поручения председателя Ученого совета Филиала;

5.13.3. своевременно представлять председателю Ученого совета Филиала или ученому секретарю предложения по вопросам, выносимым на заседания Ученого совета Филиала;

5.13.4. представлять отчеты о своей работе.

5.14. Председатель комиссии взаимодействует с председателем и ученым секретарем Ученого совета Филиала, структурными подразделениями Филиала по вопросам, которые отнесены к ее полномочиям, ведет заседания комиссии, дает поручения членам комиссии и осуществляет иные функции, связанные с ее деятельностью.

5.15. В случае отсутствия председателя комиссии на заседании комиссии его функции исполняет один из членов комиссии – заместитель председателя комиссии.

5.16. Председатель комиссии обязан:

5.16.1. осуществлять руководство комиссией и организовывать ее работу;

5.16.2. выступать на заседании Ученого совета Филиала по итогам рассмотрения вопроса повестки дня.

5.17. Члены комиссии обязаны принимать участие в работе комиссии.

6. Организация и порядок (регламент) работы

6.1. Заседания Ученого совета Филиала проводятся не реже чем один раз в месяц, если Ученым советом Филиала или председателем Ученого совета Филиала не принято иное решение.

6.2. Очередное заседание Ученого совета Филиала проводится согласно утвержденному плану работы на текущий учебный год.

6.3. Внеочередные заседания Ученого совета Филиала проводятся по решению председателя Ученого совета Филиала или по требованию не менее 50% списочного состава Ученого совета Филиала.

6.4. Для организации работы Ученого совета Филиала председателем Ученого совета Филиала из числа членов Ученого совета Филиала назначается заместитель (заместители) председателя Ученого совета Филиала.

6.5. Заместитель председателя Ученого совета Филиала замещает председателя Ученого совета Филиала в его отсутствие или в случае невозможности осуществления председателем Ученого совета Филиала своих полномочий, по поручению председателя Ученого совета Филиала ведет заседание Ученого совета Филиала, координирует деятельность ученого секретаря Ученого совета Филиала, постоянных и временных комиссий, советов и иных коллегиальных органов Ученого совета Филиала, решает иные вопросы.

6.6. План работы Ученого совета Филиала на учебный год формируется ученым секретарем заблаговременно в виде проекта (как правило, не позже одного месяца до даты заседания ученого совета Филиала по его утверждению), с учетом предложений председателя Ученого совета Филиала, членов Ученого совета Филиала, заместителей директора Филиала, ученых советов факультетов Филиала.

6.7. Повестка дня заседания Ученого совета Филиала формируется из вопросов, установленных планом работы и вопросов, вносимых постоянными и временными комиссиями, советами и иными коллегиальными органами Ученого совета Филиала, председателем Ученого совета Филиала, учеными советами факультетов, ученым секретарем. Подготовка проектов решений Ученого совета Филиала по вопросам повестки дня возлагается на ответственное лицо, согласно плану работы Ученого совета Филиала.

6.8. Повестка дня заседания Ученого совета Филиала готовится ученым секретарем и в сроки не позднее, чем за 3 дня до заседания Ученого совета Филиала доводится членам Ученого совета Филиала.

6.9. Заседание Ученого совета Филиала правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Филиала.

6.10. Лица, участвующие в заседаниях Ученого совета Филиала, регистрируются ученым секретарем.

6.11. Член Ученого совета Филиала обязан присутствовать на заседаниях Ученого совета Филиала.

О невозможности присутствия на заседании Ученого совета Филиала по уважительной причине член Ученого совета Филиала заблаговременно информирует председателя Ученого совета Филиала и (или) ученого секретаря.

6.12. Член Ученого совета Филиала имеет право избирать и быть избранным (назначенным) в постоянные и временные комиссии, советы, коллегиальные и иные органы Ученого совета Филиала.

6.13. Член Ученого совета Филиала вправе получать документы и информацию, необходимую для его деятельности в ученом совете Филиала.

6.14. Председатель Ученого совета Филиала на заседания Ученого совета Филиала вправе приглашать лиц, не являющихся членами Ученого совета Филиала, для объективного и полного рассмотрения вопросов повестки дня. Председатель Ученого совета Филиала на заседании вправе удалить из зала заседания приглашенных лиц.

6.15. Заседания Ученого совета Филиала предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях по сути обсуждаемого вопроса (обсуждаемым кандидатурам) при внесении предложений, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, заявления, обращения.

6.16. Выступающий на заседании Ученого совета Филиала не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, членов Ученого совета Филиала, призывать к незаконным действиям, использовать недостоверную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. Член Ученого совета Филиала может быть лишен слова председателем Ученого совета Филиала на основании указанных нарушений. Указанным лицам слово для повторных выступлений по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

6.17. Решения Ученого совета Филиала принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней для тайного голосования, либо с использованием специализированной электронной системы.

6.18. Открытое голосование в Ученом совете Филиала проводится поднятием рук и подсчетом поданных голосов.

6.19. Решение Ученого совета Филиала принимается тайным голосованием по следующим вопросам:

– проведение конкурсного отбора лиц на замещение должностей педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава (за исключением деканов факультетов, директоров институтов и заведующих кафедр);

– рассмотрении вопросов о внесении предложений Ученому совету Университета по представлению работников Филиала к наградам Университета, присвоению им ученых и почетных званий, награждению ведомственными наградами, государственными наградами Российской Федерации, а также об их выдвижении в качестве кандидатов в члены (академики и члены-корреспонденты) государственных академий наук;

– рассмотрении вопросов о внесении предложений ученому совету Университета по выдвижению студентов и аспирантов Филиала на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

– в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, уставом Университета, положением о Филиале, локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также по требованию (решению) не менее 50% членов Ученого совета Филиала, присутствующих на заседании.

6.20. При голосовании по одному вопросу член Ученого совета Филиала, присутствующий на заседании имеет один голос, подавая его за или против принятия решения, либо воздерживаясь от принятия решения.

6.21. Для проведения тайного голосования и определения его результатов ученый совет Филиала избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа его членов в составе не менее трех, но не более пяти человек. В состав счетной комиссии не избираются лица, чьи фамилии включены в список для тайного голосования, а также не избираются председатель Ученого совета Филиала, заместители председателя Ученого совета Филиала, ученый секретарь.

6.22. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

6.23. По результатам голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии. Ученый совет Филиала утверждает протокол счетной комиссии открытым голосованием большинством голосов из числа присутствующих членов Ученого совета Филиала.

6.24. Перед началом открытого голосования председатель Ученого совета Филиала может уточнять формулировки предложений, которые выносятся на

голосование, а также уточнять последовательность предложений, в которой они выносятся на голосование.

6.25. После объявления председателем Ученого совета Филиала о начале голосования воспрещается прерывать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания.

6.26. По окончании подсчета голосов председатель Ученого совета Филиала объявляет принято или не принято (отклонено) решение.

6.27. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, то по решению ученого совета Филиала может быть проведено повторное голосование.

6.28. Решение ученого совета Филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Филиала, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, в том числе Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета, в том числе настоящим Положением.

Решение Ученого совета об избрании по конкурсу претендента на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, предусмотренной штатным расписанием в структурных подразделениях Филиала (за исключением деканов факультетов, директоров институтов и заведующих кафедр), считается положительным, если за него проголосовало более половины от общего числа голосов членов Ученого совета Филиала, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума не менее двух третей списочного состава Ученого совета Филиала.

6.29. Решения Ученого совета Филиала оформляются протоколами, которые подписываются председателем Ученого совета Филиала и ученым секретарем, вступают в силу с даты их подписания и подлежат направлению ученому секретарю Ученого совета Университета в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения заседания или завершения голосования по вопросам заседания Ученого совета Филиала при его проведении в заочной форме.

Протоколы заседаний Ученого совета Филиала, а также документы к ним хранятся ученым секретарем в течение всего срока функционирования соответствующего коллегиального органа управления Филиала.

В течение 1 (одного) месяца после функционирования Ученого совета Филиала председатель Ученого совета Филиала передает на архивное хранение в архив Филиала протоколы заседаний Ученого совета Филиала и документы к ним в установленном порядке.

6.30. В случае невозможности и (или) нецелесообразности проведения заседания Ученого совета Филиала в очной форме в целях утверждения документов, рассмотрения вопросов, входящих в полномочия Ученого совета Филиала, заседания могут проводиться в смешанной (очно-дистанционной) или дистанционной форме с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании Ученого совета Филиала, и обеспечивающие возможность участия такого лица в обсуждении вопросов повестки дня и в голосовании. Информация о проведении заседания в смешанной или дистанционной форме направляется членам Ученого совета Филиала.

6.31. Решение заседания Ученого совета Филиала может быть принято без проведения заседания в заочной форме посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств документов, содержащих сведения об их голосовании.

Резерв

Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулированных	Новых		

Лист рассылки

Положение

об Ученом совете «Приазовского государственного технического университета» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

Выпуск 1

Должность	Инициалы, Фамилия
Проректор	Т.Б. Кайтуков
Проректор	В.В. Волгин
Проректор	О.Н. Кузина
Проректор	В.А. Гладких
Проректор	А.В. Скворцов
Проректор	Г.И. Фазылзянова
Проректор	З.М. Штымов
Директор НТП	О.В. Кабанцев
Заместитель ректора, директор Проектного офиса программы «Приоритет-2030»	Н.С. Желанова
Директор ПГТУ – филиала НИУ МГСУ	М.А. Юмашева
Советник при ректорате	В.Н. Сидоров
Начальник УБУиФК – главный бухгалтер	А.М. Мелешко
Начальник ПФУ	Н.Б. Ильина
Начальник Административного управления	Ю.С. Дрёмина
Начальник юридического отдела	В.В. Ваулин

Документ изъят:
Основание:

_____	_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(Дата)	(И. О. Фамилия)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Внутренний документ ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете ПГТУ"

Подразделение	Должность	Виза	ФИО	Дата	Примечание
Отдел мониторинга и качества	Начальник отдела	Согласовано	Попкова Ирина Михайловна	12.11.2025	
Ректорат	Советник при ректорате	Согласовано	Сидоров Владимир Николаевич	12.11.2025	
Юридический отдел	Начальник отдела	Согласовано	Ваулин Владимир Викторович	12.11.2025	

Проект документа вносит:

Подразделение	Должность	ФИО	Дата
Дирекция филиала ПГТУ	Директор	Юмашева Мария Александровна	12.11.2025