

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Юмашева Мария Александровна
Должность: директор ПГТУ – филиала НИУ МГСУ
Дата подписания: 26.03.2026 16:03:34
Универсальный программный ключ:
ec30da01b0dc8c0352f5bdde63ef405195fa5640

ПГТУ – филиал НИУ МГСУ
Инжиниринговый центр коллективного
пользования

СК А ПСП 162.91–2026



УТВЕРЖДАЮ
Директор ПГТУ – филиала
НИУ МГСУ

М.А. Юмашева

“26” марта 2026 г.

Ввести в действие с

“28” марта 2026 г.

**Положение
об Инжиниринговом центре коллективного пользования
ПГТУ – филиала НИУ МГСУ**

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 2 Всего листов 23

1 Общие положения

1.1 Правовой статус структурного подразделения

Инжиниринговый центр коллективного пользования (далее – ИЦКП) является структурным подразделением «Приазовского государственного технического университета» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – ПГТУ – филиал НИУ МГСУ, Филиал), подчиняется директору ПГТУ – филиала НИУ МГСУ и взаимодействует с другими подразделениями для достижения общих целей Филиала.

Настоящее Положение определяет задачи и функции ИЦКП, права и обязанности работников ИЦКП, а также порядок организации работы, реорганизации и ликвидации ИЦКП.

ИЦКП создан в структуре ПГТУ – филиала НИУ МГСУ приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – НИУ МГСУ, Университет) от 29.07.2025 № 883/130 «О совершенствовании организационной структуры НИУ МГСУ».

1.2 Порядок назначения и освобождения руководителя ИЦКП от должности

Руководитель ИЦКП назначается и освобождается от должности приказом директора Филиала на основании решения, принятого в соответствии с внутренними процедурами и требованиями Устава НИУ МГСУ и Положения о ПГТУ – филиале НИУ МГСУ.

1.3 Квалификационные требования, предъявляемые к руководителю ИЦКП

Квалификационные требования к руководителю ИЦКП устанавливаются в соответствии с требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2002 года № 787, а также внутренними нормативными актами Филиала.

1.3.1 Руководитель должен иметь:

- высшее профессиональное образование в области инженерии, научных исследований, технологий или смежных областей. Опыт в области инжиниринга, научных исследований или технологического развития будет являться дополнительным преимуществом;
- стаж работы на руководящих должностях в научной, образовательной или инженерной сфере не менее 5 лет. Это требование включает опыт в управлении проектами, организациях, связанных с исследованиями, внедрением новых технологий, а также опыт управления командами, работы с внешними партнерами и научно-образовательными учреждениями;
- навыки стратегического планирования, разработки и реализации научных проектов, а также опыт взаимодействия с промышленными предприятиями и государственными органами;
- опыт работы с бюджетами и управления ресурсами, а также опыт организации образовательных программ и повышения квалификации специалистов;

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 3 Всего листов 23

- знание международных стандартов в области управления качеством и научной работы, таких как ISO 9001:2015, ISO 17025 и других применимых стандартов;
- опыт работы в условиях научно-исследовательских и инновационных проектов, разработки новых продуктов, технологий и их коммерциализации.

1.3.2 Руководитель ИЦКП должен обладать:

- лидерскими качествами, способностью мотивировать команду и эффективно управлять людьми;
- высоким уровнем коммуникативных навыков для взаимодействия с различными уровнями организации, внешними партнерами и государственными структурами;
- умением работать в условиях многозадачности, принимать оперативные решения, анализировать риски и предлагать решения в сложных ситуациях;
- готовностью к непрерывному обучению и адаптации к изменениям в научной и технологической сферах.

1.3.3 Кандидатуры, не соответствующие этим требованиям, могут быть отклонены директором Филиала на основе рекомендаций, полученных от научного совета и экспертных комиссий, если они не отвечают стратегическим целям ИЦКП или Филиала в целом.

1.4 Порядок замещения руководителя ИЦКП в период его отсутствия

1.4.1 В период отсутствия руководителя ИЦКП его обязанности возлагаются на заместителя руководителя ИЦКП или другого сотрудника, назначенного временно исполняющим обязанности. Назначение ВРИО осуществляется приказом директора Филиала по представлению руководителя ИЦКП или заместителя директора по научной и образовательной деятельности. В случае отсутствия заместителя, кандидатура для временного исполнения обязанностей согласовывается с Ученым советом и утверждается директором ПГТУ – филиал НИУ МГСУ.

1.4.2 ВРИО руководителя ИЦКП несет ответственность за выполнение всех задач и функций ИЦКП в полном объеме, как если бы он был назначен постоянным руководителем. Все решения, принимаемые ВРИО, оформляются соответствующими приказами и распоряжениями, подписанными им, с обязательным уведомлением директора ПГТУ – филиала НИУ МГСУ и других заинтересованных структурных подразделений Филиала.

1.4.3 В случае назначения ВРИО, необходимо уведомить весь коллектив ИЦКП и другие подразделения Филиала о временном замещении. Для этого создается официальное уведомление, которое доводится до сведения всех сотрудников, партнеров и внешних организаций, с которыми ИЦКП взаимодействует.

1.5 Порядок реорганизации и ликвидации ИЦКП

ИЦКП реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета по представлению (при наличии) директора ПГТУ – филиала НИУ МГСУ.

1.5.1 Реорганизация и ликвидация ИЦКП могут быть инициированы по нескольким основаниям, включая, но не ограничиваясь:

- изменениями в стратегии Филиала, которые требуют перераспределения научных и образовательных ресурсов;
- изменениями в законодательстве Российской Федерации, касающимися образовательной и научной деятельности;
- решением Ученого совета Филиала о необходимости реорганизации или ликвидации для повышения эффективности деятельности;
- экономическими причинами, включая сокращение финансирования или

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 4 Всего листов 23	

необходимости в оптимизации структуры;

– по инициативе органов управления Филиала, если деятельность ИЦКП перестала быть актуальной или эффективной.

1.5.2 Ликвидация ИЦКП включает в себя следующие этапы:

– прекращение всех текущих научных и образовательных проектов, передачу завершенных исследований и технологий в другие подразделения или научные учреждения;

– разработка плана ликвидации имущества ИЦКП, включая оборудование, материалы и другие активы, с обязательным учетом всех правовых норм по передаче или утилизации;

– формирование комиссии для проведения ликвидации ИЦКП, которая занимается решением всех организационных и юридических вопросов, связанных с ликвидацией Центра;

– уведомление всех внешних партнеров, с которыми ИЦКП было связано контрактами, о завершении деятельности и урегулирование всех обязательств.

1.5.3 В случае реорганизации ИЦКП, его функции, ресурсы и обязанности могут быть перераспределены между другими подразделениями Филиала. Это решение принимается с целью оптимизации работы ПГТУ – филиала НИУ МГСУ и использования ресурсов более эффективно.

1.5.4 В случае ликвидации ИЦКП, все обязательства, связанные с научной, образовательной и технологической деятельностью, закрываются, а ресурсы передаются или утилизируются в соответствии с установленным порядком.

1.5.5 Все действия, связанные с реорганизацией или ликвидацией ИЦКП, оформляются соответствующими приказами и решениями, которые фиксируются в документации ПГТУ – филиала НИУ МГСУ. Это включает в себя подготовку отчетности и юридическое оформление всех обязательств, в том числе по кадровым вопросам и взаимодействию с внешними партнерами.

1.6 Правовые акты и нормативные документы, которыми работники ИЦКП руководствуются в своей деятельности

В своей деятельности ИЦКП руководствуется рядом нормативных и правовых актов, регулирующих научную, образовательную, технологическую и административную деятельность, а также обеспечивающих соответствие стандартам качества и безопасности. Работники ИЦКП обязаны соблюдать следующие нормативные документы:

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – НИУ МГСУ, Университет), приказами ректора Университета и директора Филиала, решениями Ученого совета, внутренними нормативными актами Университета и Филиала, такими как внутренние положения, регламенты и стандарты качества;

– Положение о ПГТУ – филиале НИУ МГСУ, которое регулирует деятельность всех структурных подразделений Филиала, включая ИЦКП.

– Стандартам ISO 9001:2015, регулирующими системы управления качеством, что подтверждает высокие стандарты работы ИЦКП, который устанавливает требования к системе управления качеством. Все научные, образовательные и технологические процессы должны соответствовать этим стандартам для обеспечения высокого качества работы, безопасности и надежности исследований, а также удовлетворения потребностей внешних и внутренних пользователей услуг ИЦКП.

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 5 Всего листов 23	

– Регламенты и документы, разработанные для обеспечения безопасности труда, защиты окружающей среды, а также для защиты интеллектуальной собственности и соблюдения стандартов конфиденциальности;

– Международные стандарты и лучшие практики в своей деятельности, для обеспечения высокого уровня научных исследований используются международные стандарты, такие как ISO 17025 (Требования к компетенции испытательных и калибровочных лабораторий);

– Положения о научной деятельности;

– Настоящее Положение, которое определяет основные цели, задачи, функции и организационные аспекты работы ИЦКП. Положение является основным локальным нормативным актом, регулирующим деятельность Центра и взаимодействие с другими подразделениями Филиала.;

– Стандарты и регламенты, касающиеся использования оборудования и лабораторных установок;

– Правила по работе с интеллектуальной собственностью и патентами, а также в области безопасности на рабочем месте;

– ИЦКП также разрабатывает и внедряет собственные внутренние стандарты, соответствующие мировым трендам в области инноваций и технологического развития.

2 Структура и кадровый состав ИЦКП

2.1 Организационная структура ИЦКП

Ввиду отсутствия иерархии в организационной структуре ИЦКП настоящий раздел не содержит описания.

2.2 Кадровый состав ИЦКП

Кадровый состав ИЦКП формируется в соответствии с утвержденным штатным расписанием, которое разрабатывается с учетом текущих потребностей ИЦКП в научной, образовательной и производственной деятельности. Штатное расписание ИЦКП утверждается ректором Университета по представлению директора ПГТУ – филиала НИУ МГСУ.

2.2.1 Штат ИЦКП может включать различные категории сотрудников в зависимости от функциональных задач Центра. В частности, штат подразделения состоит из следующих категорий:

– учебно-производственный персонал ИЦКП включает специалистов, обеспечивающих выполнение производственных процессов в лабораториях и на оборудовании. Это специалисты, которые непосредственно работают с высокотехнологичным оборудованием и участвуют в обучении студентов и специалистов. К ним относятся:

– Инженеры, операторы станков с ЧПУ, специалисты по технологиям и другим современным методам производства;

– административно-управленческий персонал (АУП), который занимается организационными и управленческими функциями в ИЦКП.

К ним относятся:

– руководитель подразделения, заместители руководителя;

– специалисты по организационным вопросам, занимающиеся подготовкой документов, отчетности и координацией работы всего подразделения ИЦКП;

Прочий обслуживающий персонал включает работников, которые занимаются повседневным обслуживанием и организацией жизнедеятельности ИЦКП.

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 6 Всего листов 23

К ним относятся:

- инженерно-технический персонал ИЦКП включает инженеров и специалистов, работающих с высокотехнологичным оборудованием и разработками.

К ним относятся:

- специалисты по программированию станков с ЧПУ.

Производственный персонал ИЦКП, который задействован в осуществлении практических задач, связанных с разработкой, тестированием и внедрением новых продуктов и технологий.

К ним относятся:

- операторы и наладчики оборудования, специалисты по механообработке, производственные рабочие.

2.2.2 Методы работы с кадрами ИЦКП

ИЦКП активно работает с кадрами и обеспечивает их профессиональное развитие через ряд мероприятий, таких как:

- обучение и повышение квалификации. Для повышения квалификации сотрудников ИЦКП регулярно организуются внутренние тренинги, семинары, вебинары, а также участие в национальных и международных научных конференциях и выставках;

- аттестация персонала. Аттестация сотрудников проводится в соответствии с внутренними нормативными актами филиала. Процесс аттестации включает в себя оценку результатов работы сотрудников по ключевым показателям, таким как выполнение научных проектов, участие в обучении студентов, повышение профессиональных навыков, качество обслуживания оборудования и технологических процессов;

- карьерное развитие и наставничество. ИЦКП активно развивает систему карьерного роста для своих сотрудников, включая программу наставничества, где более опытные специалисты помогают младшему персоналу осваивать новые знания и навыки;

- кадровое резервирование. Для формирования кадрового резерва ИЦКП проводит регулярные оценки сотрудников и готовит их к занятию руководящих должностей, в том числе через участие в специально организованных программах подготовки и обучения.

2.2.3 Для каждого сотрудника ИЦКП разработаны должностные инструкции, в которых детально прописаны:

- функции, обязанности и задачи, которые должен выполнять сотрудник в рамках своей роли в ИЦКП;

- права, которые он имеет для эффективного выполнения своих обязанностей, включая доступ к оборудованию, материалам и информации;

- ответственность за нарушение внутренних регламентов, а также за качество выполнения научных и образовательных программ.

3 Основные цели и задачи ИЦКП

Основными целями и задачами ИЦКП являются обеспечение высококачественного выполнения научных, образовательных и производственных проектов, развитие инновационных технологий и технологий, направленных на удовлетворение потребностей внутренних и внешних пользователей, а также активное участие в стратегическом развитии Филиала. В рамках выполнения данных целей ИЦКП выполняет следующие ключевые задачи:

- развитие и внедрение инновационных технологий;

- обеспечение внедрения и использования современных научных и технологических решений в рамках научных исследований, образовательных проектов и производственных процессов;

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 7 Всего листов 23	

– разработка и внедрение новых материалов, технологий и методов, способствующих улучшению качества продукции и повышения эффективности производственных процессов в рамках научных и опытных работ;

– совместная работа с внешними партнерами, промышленными предприятиями и научными учреждениями для создания и внедрения инновационных решений.

3.1 Обучение и повышение квалификации:

– проведение образовательных программ для студентов, аспирантов и специалистов в области инженерных и научных технологий, а также программ повышения квалификации и других современных дисциплин;

– организация стажировок, мастер-классов и тренингов, направленных на развитие практических навыков у студентов и сотрудников Филиала;

3.2 Научные исследования и разработки:

– проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области машиностроения и других областях, направленных на создание и усовершенствование продуктов и процессов;

– разработка новых научных методов, моделей и технологий, которые могут быть использованы в промышленности, образовании и научной практике;

– содействие внедрению научных результатов в реальные производственные и научные процессы, обеспечение высококачественного выполнения научных и экспериментальных работ.

3.3 Создание и поддержание инфраструктуры ИЦКП:

– обеспечение эффективного использования научно-технической инфраструктуры ИЦКП, включая высокотехнологичное оборудование, лаборатории и специализированные установки;

– осуществление модернизации и технического обслуживания оборудования, а также создание новых рабочих мест и лабораторий для проведения исследований и обучения;

– управление доступом к оборудованию и лабораториям для внешних пользователей и партнеров, включая разработку условий для аренды оборудования и научных установок.

3.4 Развитие взаимодействия с внешними организациями:

– создание и развитие партнерских отношений с другими университетами, научно-исследовательскими центрами, промышленными предприятиями и государственными органами;

– сотрудничество с промышленными предприятиями для реализации совместных проектов, тестирования и внедрения новых технологий и научных решений;

– установление и поддержание контактов с международными научными организациями и университетами для обмена опытом и проведения совместных исследований.

3.5 Коммерциализация научных и образовательных проектов:

– создание и поддержка стартапов и малых инновационных предприятий, основанных на научных разработках и технологических решениях, созданных в ИЦКП;

– разработка стратегии коммерциализации научных и образовательных результатов, включая привлечение инвестиций и партнеров для реализации проектов;

– подготовка и проведение научных выставок, конференций и презентаций для продвижения инновационных продуктов и решений, созданных ИЦКП.

3.6 Контроль и улучшение качества работы ИЦКП:

– внедрение и поддержание системы менеджмента качества, соответствующей стандартам ISO 9001:2015, для обеспечения высокого уровня качества работы ИЦКП в научной, образовательной и производственной деятельности;

– проведение регулярных аудитов и оценок работы подразделений ИЦКП,

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 8 Всего листов 23

выявление и устранение слабых мест, а также внедрение корректирующих и предупреждающих мер;

– организация постоянного улучшения рабочих процессов, а также совершенствование методов управления проектами, ресурсами и персоналом;

3.7 Участие в реализации Политики ПГТУ – филиала НИУ МГСУ в области качества:

– согласование работы ИЦКП с общей стратегией Филиала, направленной на обеспечение высокого уровня качества образования, научной деятельности и научных исследований;

– поддержка инициатив Филиала по повышению качества образовательных программ и научных исследований, а также обеспечение внедрения лучших практик в работу ИЦКП;

– содействие в реализации стратегии Филиала по международной аккредитации, повышению академической мобильности и улучшению позиций Филиала в международных рейтингах.

4 Функции ИЦКП

ИЦКП выполняет ряд ключевых функций, направленных на достижение стратегических целей ПГТУ – филиала НИУ МГСУ, включая проведение научных исследований, образовательную деятельность, развитие новых технологий и организацию взаимодействия с внешними партнерами. Эти функции охватывают широкий спектр задач, связанных с научной, образовательной и производственной деятельностью, и включают следующие направления:

4.1 Проведение научных исследований:

– ИЦКП организует и проводит фундаментальные и прикладные научные исследования в области инженерных технологий, материаловедения и других высокотехнологичных направлений;

– работы по созданию новых научных продуктов и технологий, а также по улучшению существующих процессов с использованием инновационных решений;

– проведение опытных работ и испытаний для проверки гипотез и теоретических разработок, а также для тестирования новых материалов и технологий в реальных условиях.

4.2 Образовательная деятельность:

– организация и проведение образовательных программ для студентов, аспирантов и специалистов в области высоких технологий, инженерии и науки;

– разработка и внедрение специализированных курсов, семинаров и мастер-классов, направленных на подготовку квалифицированных специалистов, работающих в области научных исследований, технологий и инноваций;

– обеспечение практической подготовки студентов с использованием научных лабораторий и оборудования ИЦКП, а также проведение курсов повышения квалификации для работников промышленности и бизнеса;

4.3 Разработка и внедрение новых технологий:

– разработка новых технологий в области механообработки, наноматериалов и других передовых научных дисциплин;

– внедрение новых технологических решений в производство, что включает оптимизацию процессов и повышение их эффективности с использованием высокотехнологичных методов;

– проводится тестирование новых технологических решений, оценка их экономической и технологической эффективности.

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 9 Всего листов 23	

4.4 Сотрудничество с внешними организациями:

- установление и поддержание партнёрских отношений с промышленными предприятиями, научно-исследовательскими учреждениями, стартапами и государственными структурами;
- совместная работа с предприятиями для разработки новых продуктов, улучшения существующих технологий и внедрения инноваций в различные отрасли экономики;
- взаимодействие с внешними заказчиками для выполнения заказов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, предоставление доступа к оборудованию и научным разработкам.

4.5 Коммерциализация научных и образовательных результатов:

- разработка и реализация стратегии коммерциализации научных и образовательных продуктов, созданных в ИЦКП, включая патентование, лицензирование и продажу результатов научных исследований;
- поддержка и создание инновационных стартапов, базирующихся на результатах научной работы ИЦКП, а также помощь в привлечении инвестиций для коммерциализации новых технологий;
- Проведение научных выставок, конференций, презентаций и других мероприятий для продвижения инновационных продуктов и решений, разработанных в ИЦКП.

4.6 Развитие инфраструктуры ИЦКП:

- обеспечение эффективного использования лабораторий, научных и производственных установок, а также других ресурсов ИЦКП для реализации научных и образовательных программ;
- модернизация и обновление оборудования ИЦКП, а также создание новых лабораторий и рабочих мест для студентов и исследователей;
- управление доступом к оборудованию и научным установкам для внешних пользователей и партнеров, обеспечение условий для аренды и использования научных ресурсов ИЦКП.

4.7 Участие в научных конференциях и выставках:

- организация и участие в научных конференциях, семинарах и выставках, направленных на популяризацию научных исследований и разработок ИЦКП;
- представление научных результатов и новых технологий на международных и российских научных форумах для обмена опытом и продвижения инновационных решений;
- поддержка публикаций в научных журналах, участие в рецензировании и распространении научных работ сотрудников ИЦКП;

4.8 Управление качеством научной и образовательной деятельности.

- внедрение системы управления качеством в научных и образовательных проектах в соответствии с международными стандартами (например, ISO 9001:2015);
- проведение внутренних аудитов, оценок и проверок для обеспечения высокого уровня качества научной и образовательной деятельности ИЦКП;
- разработка и внедрение корректирующих и профилактических мероприятий для улучшения качества научных исследований и образовательных процессов.

5 Права и обязанности работников ИЦКП

5.1 Права работников ИЦКП

Работники ИЦКП обладают правами, необходимыми для эффективного выполнения возложенных на них задач, а также для выполнения своей деятельности в рамках научных, образовательных и производственных процессов. Ключевые права

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 10 Всего листов 23	

сотрудников ИЦКП включают:

5.1.1 Право на доступ к ресурсам и оборудованию:

- работники ИЦКП имеют право на доступ к научно-техническим ресурсам, лабораториям, оборудованию и технологиям, необходимым для проведения исследований и выполнения учебных и производственных задач;
- доступ к оборудованию предоставляется в соответствии с установленными правилами использования, с приоритетом для научных и производственных проектов, и образовательных программ.

5.1.2 Право на участие в научных исследованиях и разработках:

- работники ИЦКП имеют право участвовать в научных исследованиях, разрабатывать новые технологии, методы и решения в рамках научных и производственных проектов, реализуемых ИЦКП;
- участие в разработке научных публикаций и представление результатов исследований на конференциях, выставках и в научных журналах.

5.1.3 Право на обучение и повышение квалификации:

- все сотрудники ИЦКП имеют право на постоянное обучение и повышение квалификации через участие в курсах, семинарах, тренингах, а также в научных и образовательных программах, организуемых внутри ПГТУ – филиала НИУ МГСУ и другими научными учреждениями;
- работники могут проходить стажировки и участвовать в научных обменах с другими университетами и учреждениями для повышения своей квалификации.

5.1.4 Право на участие в принятии управленческих решений:

- работники ИЦКП имеют право принимать участие в обсуждении и принятии решений, касающихся планирования научных проектов, образовательных программ, использования ресурсов и стратегического развития ИЦКП;
- участие в заседаниях научного совета ИЦКП, где обсуждаются важные вопросы научной и образовательной деятельности.

5.1.5 Право на использование интеллектуальной собственности:

- работники ИЦКП имеют право на участие в создании, регистрации и коммерциализации интеллектуальной собственности, разработанной в процессе научной работы, а также на получение соответствующих прав на результаты своих исследований;
- ИЦКП обязуется обеспечить сотрудников необходимыми условиями для защиты авторских прав, патентов и других форм интеллектуальной собственности.

5.1.6 Право на социальную защиту и благосостояние:

- работники ИЦКП имеют право на социальную защиту в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, включая оплату труда, пенсии, медицинское страхование и другие формы социальной поддержки;
- работники имеют право на оплачиваемые отпуска, больничные листы, а также на улучшение условий труда и рабочей среды;

5.1.7 Право на охрану труда и безопасность:

- все сотрудники ИЦКП имеют право на безопасные и здоровые условия труда, включая соблюдение стандартов безопасности при работе с лабораторным оборудованием и технологиями;
- работники имеют право на обучение и инструктажи по охране труда, а также на участие в разработке и реализации мероприятий по улучшению условий безопасности на рабочем месте.

5.1.8 Право на защиту личных данных и конфиденциальности:

- работники ИЦКП имеют право на защиту личных данных, а также на защиту информации, полученной в ходе научных и образовательных проектов, включая данные, которые могут считаться конфиденциальными или интеллектуальной собственностью;
- работники должны быть защищены от неправомерного использования их личных

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 11 Всего листов 23	

данных и научных достижений.

5.1.9 Право на обжалование действий и решений руководства:

– работники ИЦКП имеют право на обжалование действий или решений руководства, которые могут повлиять на их профессиональные интересы или нарушать их права. Это включает право обращаться в соответствующие органы, такие как трудовая инспекция, профсоюзные организации или иные государственные структуры.

5.1.10 Право на участие в разработке и совершенствовании внутренних регламентов:

– сотрудники ИЦКП имеют право на участие в разработке, обсуждении и улучшении внутренних регламентов, положений и стандартов работы, которые касаются их трудовой деятельности и условий работы в ИЦКП.

5.2 Обязанности работников ИЦКП

Работники ИЦКП выполняют ряд обязательств, которые направлены на достижение целей ИЦКП в области научных исследований, образовательных программ, технологических разработок и взаимодействия с внешними партнерами. Обязанности сотрудников ИЦКП варьируются в зависимости от их должности и сферы деятельности, но в целом включают следующие ключевые аспекты:

5.2.1 Выполнение научных и исследовательских проектов:

– проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в рамках научной программы ИЦКП;

– разработка новых технологий, методов и решений в области инжиниринга, материаловедения, и других передовых направлений;

– осуществление экспериментальных работ, анализ полученных данных и подготовка отчетности по результатам исследований;

– подготовка и представление научных статей, докладов, отчетов, а также участие в конференциях, выставках и других научных мероприятиях.

5.2.2 Разработка и внедрение новых технологий:

– участие в разработке, тестировании и внедрении новых технологических решений, продуктов и процессов в производственную деятельность ИЦКП и внешние организации;

– обеспечение качества и эффективности технологических решений, их соответствие современным требованиям и стандартам;

– проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, связанных с внедрением новых технологий.

5.2.3 Организация образовательной деятельности:

– разработка и проведение образовательных программ для студентов, аспирантов, а также специалистов, желающих повысить свою квалификацию в области инжиниринга, науки и технологий;

– проведение лекций, семинаров, практических занятий и научных курсов, включая специализированные тренинги и мастер-классы;

– создание учебных материалов, лабораторных заданий и тестов для студентов и участников образовательных программ.

5.2.4 Осуществление административных и организационных функций:

– обеспечение функционирования ИЦКП, включая организацию работы научных и образовательных подразделений, распределение задач среди сотрудников, контроль за выполнением работ и достижением целей;

– разработка планов работы, отчетности по результатам деятельности и представление их директору ПГТУ – филиала НИУ МГСУ;

– управление внутренними процессами, такими как администрирование научных и

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 12 Всего листов 23

образовательных программ, организация встреч и обсуждений по текущим проектам.

5.2.5 Обеспечение безопасности труда и соблюдения стандартов качества:

- соблюдение норм охраны труда, безопасности на рабочем месте, а также требований по экологии и защите окружающей среды в процессе выполнения научных, технологических и образовательных работ;

- соблюдение стандартов качества работы и соблюдение требований ISO 9001:2015 в процессе выполнения задач ИЦКП;

- обеспечение безопасности научных экспериментов и технологических процессов, включая работу с высокотехнологичным оборудованием и материалами.

5.2.6 Взаимодействие с внешними организациями и партнерами:

- установление и поддержание партнерских отношений с внешними научными учреждениями, университетами, промышленными предприятиями, государственными и частными компаниями;

- участие в заключении договоров, соглашений и других формах сотрудничества, а также представление интересов ИЦКП на внешних мероприятиях;

- организация и координация научных и образовательных проектов, направленных на развитие инновационных технологий и научных решений.

5.2.7 Подготовка научных публикаций и отчетности:

- подготовка научных статей, исследований и отчетов по результатам работы ИЦКП для публикации в научных журналах, конференциях и отчетных документах;

- участие в рецензировании научных материалов и публикаций, а также в организации научных мероприятий (конференций, симпозиумов и выставок);

- ведение документации по научным проектам, включая подготовку отчетов, технико-экономических обоснований и проектных предложений.

5.2.8 Инновационные и креативные инициативы:

- разработка инновационных проектов, участие в стартапах и новых технологических инициативах, созданных в рамках ИЦКП;

- выявление и предложение новых направлений для научных исследований и технологических разработок, основанных на мировых трендах и передовых технологиях.

5.2.9 Участие в системе управления качеством:

- соблюдение стандартов и процедур, установленных в рамках системы управления качеством в ИЦКП;

- проведение регулярных проверок качества и эффективности работы, инициирование и участие в мероприятиях по улучшению качества научных и образовательных процессов.

6 Ответственность

6.1 Работники ИЦКП несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей в соответствии с задачами и функциями, возложенными на ИЦКП. Ответственность работников охватывает как внутренние обязательства перед ПГТУ – филиалом НИУ МГСУ, так и требования законодательства Российской Федерации и внутренних нормативных актов Филиала.

6.2 Работники ИЦКП несут ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, которые были поставлены перед ними в рамках научных проектов, образовательных программ, технологических разработок и административных функций. Работники должны обеспечивать высокое качество своей работы, соответствующее установленным стандартам и требованиям.

6.3 Работники ИЦКП обязаны обеспечивать сохранность всех документов, материалов и оборудования, используемых в процессе научной, образовательной и производственной деятельности. Это включает как физическую, так и электронную

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 13 Всего листов 23

документацию, а также научные разработки и проекты.

6.4 Работники ИЦКП обязаны следить за актуальностью и полнотой всей документации, связанной с научной, образовательной и административной деятельностью. В случае изменений в законодательстве Российской Федерации, касающихся высшего образования и научной деятельности, сотрудники обязаны своевременно вносить необходимые изменения в документацию и внутренние акты.

6.5 Работники ИЦКП несут ответственность за эффективное и рациональное использование ресурсов ИЦКП, включая материальные, финансовые и человеческие ресурсы.

6.6 Работники ИЦКП несут ответственность за соблюдение установленных стандартов качества и безопасности на всех этапах работы, включая исследовательскую, образовательную и производственную деятельность. Это требует соблюдения международных стандартов (например, ISO 9001:2015), а также внутренних стандартов Филиала, касающихся работы с оборудованием, научными данными и лабораторной документацией.

6.7 Работники ИЦКП обязаны соблюдать все условия соглашений и контрактов, заключенных с внешними партнерами, включая промышленными предприятиями, научными учреждениями и государственными организациями. Обеспечение предоставления услуг внешним пользователям с учетом их требований и стандартов.

6.8 ИЦКП действует в рамках федерального законодательства, включая законы, регулирующие деятельность в сфере образования, науки, интеллектуальной собственности, охраны труда, экологии и безопасности. Работники ИЦКП обязаны следовать нормам, установленным Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, подзаконными актами и постановлениями, касающимися научной, образовательной и технологической деятельности.

6.9 ИЦКП руководствуется нормативными документами, утвержденными Министерством науки и высшего образования РФ, такими как приказы, распоряжения и указания, регламентирующие порядок организации научной и образовательной деятельности в высших учебных заведениях, стандарты качества образования и научной работы, а также требования к организации научных исследований и экспериментальных разработок.

6.10 Нормативные документы других министерств и ведомств, в части, касающейся отдельных направлений деятельности, ИЦКП также ориентируется на нормативные акты, издаваемые другими министерствами и ведомствами, например:

- Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – в части охраны труда, безопасности на производственных участках и организации рабочей среды;
- Министерство финансов Российской Федерации – в части бюджетирования и финансовых операций;
- Министерство экологии и природных ресурсов – в части охраны окружающей среды и устойчивого использования природных ресурсов.

Работники ИЦКП обязаны следовать Уставу НИУ МГСУ и Положению о ПГТУ – филиале НИУ МГСУ, которые являются основными документами, регулирующими общие принципы функционирования Филиала, распределение обязанностей между его подразделениями, а также требования к образовательной, научной и инновационной деятельности в рамках ПГТУ – филиала НИУ МГСУ.

7 Конфиденциальность информации

Руководитель ИЦКП при осуществлении своей деятельности обеспечивает защиту сведений, составляющих конфиденциальную информацию ПГТУ – филиала НИУ МГСУ и

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 14 Всего листов 23

не подлежащих разглашению, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными актами Филиала.

Конфиденциальной информацией считается любая информация, которая по своей природе или по условиям договора требует защиты от разглашения. Это может включать:

7.1 Научные разработки и исследования, включая результаты экспериментов, проектной и научно-исследовательской деятельности, а также данные, касающиеся интеллектуальной собственности и патентов, созданных в ИЦКП.

7.2 Данные о студентах, аспирантах, сотрудниках и внешних партнерах, включая личную информацию, данные о выполненных научных исследованиях, участии в образовательных программах, а также информация, касающаяся трудовых и академических отношений.

7.3 Финансовая информация о бюджете, затратах и доходах Филиала и ИЦКП, а также финансовых и экономических отчетах, не подлежащих разглашению.

7.4 Техническая информация о рабочих процессах, научных установках и оборудовании, которые являются собственностью Филиала и ИЦКП.

7.5 Информация о внешних контрактах и партнерских соглашениях, включая коммерческие и научные договоры, проекты с промышленными компаниями и государственными структурами.

7.6 Обязанности работников ИЦКП по соблюдению конфиденциальности. Все работники ИЦКП, включая инженеров, технический и административный персонал, обязаны:

Соблюдать конфиденциальность информации, к которой они имеют доступ в рамках выполнения своих должностных обязанностей.

Подписывать обязательства о неразглашении конфиденциальной информации при вступлении в трудовые отношения с Филиалом.

Обеспечивать защиту данных, использующихся в научных и образовательных процессах, включая документацию, электронные базы данных и лабораторные отчеты.

Обращаться с конфиденциальной информацией согласно внутренним процедурам, направленным на обеспечение ее сохранности.

7.7 Меры по защите конфиденциальной информации.

Для обеспечения конфиденциальности информации ИЦКП реализует следующие меры:

Разработка и внедрение политики безопасности информации, включая процедуры работы с конфиденциальными данными, их хранение и передачу.

Ограничение доступа к конфиденциальной информации для сотрудников и внешних пользователей на основе их роли и ответственности в проекте или деятельности ИЦКП.

Внедрение системы мониторинга и аудита доступа к конфиденциальной информации для обеспечения соблюдения установленных стандартов безопасности.

Обучение сотрудников ИЦКП вопросам защиты конфиденциальности, а также правильному обращению с персональными данными и интеллектуальной собственностью.

7.8 Ответственность за разглашение конфиденциальной информации.

За разглашение конфиденциальной информации, являющейся частью трудовых и научных обязанностей, работники ИЦКП несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая:

Дисциплинарные меры (замечания, выговоры, увольнение и т. д.), в случае если разглашение информации было следствием ненадлежащего выполнения обязанностей.

Гражданско-правовая ответственность за утрату или распространение конфиденциальных данных, что может повлечь ущерб для Университета или внешних партнеров.

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 15 Всего листов 23	

Уголовная ответственность в случае преднамеренного разглашения конфиденциальной информации, что нарушает закон о защите коммерческой тайны или интеллектуальной собственности.

7.9 ИЦКП обязано соблюдать все требования законодательства о защите персональных данных, включая Федеральный закон №152-ФЗ «О персональных данных». Все персональные данные, собираемые в процессе научной, образовательной и административной деятельности, должны обрабатываться с соблюдением принципов конфиденциальности, законности и целесообразности. Работники ИЦКП обязаны соблюдать все нормы и требования, касающиеся защиты персональных данных сотрудников, студентов, партнеров и других заинтересованных лиц.

8 Взаимодействие и связи с другими ИЦКП Филиала

ИЦКП активно взаимодействует с различными структурными подразделениями Филиала, внешними поставщиками, потребителями и сторонними организациями, что позволяет эффективно реализовывать научные, образовательные и технологические проекты. Взаимодействие охватывает широкий спектр направлений, включая научные исследования, образовательную деятельность, административные функции и техническое обслуживание. Основные направления взаимодействия и служебные взаимоотношения ИЦКП описаны ниже:

8.1 Взаимодействие с учебными подразделениями Филиала:

ИЦКП тесно сотрудничает с факультетами и кафедрами Филиала для обеспечения высококачественного образовательного процесса. Основные формы взаимодействия включают:

- Организация образовательных программ: ИЦКП сотрудничает с кафедрами и факультетами для разработки и проведения курсов, семинаров, лабораторных работ и практических занятий для студентов и аспирантов.

- Научные исследования: ИЦКП предоставляет студентам и преподавателям доступ к лабораторному оборудованию и научным установкам для проведения исследований.

- Практика и стажировки: ИЦКП участвует в организации и проведении практик для студентов, предоставляя возможности для работы с современным оборудованием и научными проектами.

- Совместные научные проекты: Взаимодействие с кафедрами и факультетами для реализации совместных научных исследований, в том числе для участия студентов и аспирантов в этих проектах.

8.2 Взаимодействие с административными подразделениями Филиала:

- ИЦКП активно взаимодействует с административными и управленческими подразделениями филиала для решения текущих организационных вопросов, обеспечения соблюдения внутренних регламентов и оптимизации работы. Включает:

- Планирование бюджета и финансов: Взаимодействие с финансовым и бухгалтерским отделами для планирования бюджета ИЦКП, учета расходов и доходов, а также подготовки финансовых отчетов.

- Кадровые вопросы: Совместная работа с кадровыми и юридическими подразделениями для решения вопросов, связанных с трудовыми отношениями, заключением трудовых договоров, аттестацией сотрудников и их профессиональным развитием.

- Организация документации: Взаимодействие с канцелярией и архивом филиала для ведения документации, соблюдения требований по хранению и защите информации.

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 16 Всего листов 23

8.3 Взаимодействие с научно-исследовательскими подразделениями Филиала:

ИЦКП активно сотрудничает с научными подразделениями Университета для совместного выполнения научных и исследовательских проектов, обмена опытом и ресурсами. Это включает:

- **Общий научный процесс:** Совместное проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, создание научных проектов и разработка новых технологий.

- **Инфраструктурное взаимодействие:** Использование научных установок и лабораторий, а также предоставление доступа к оборудованию ИЦКП для проведения опытных работ и исследований.

- **Конференции и публикации:** Совместная организация научных конференций, семинаров, публикация результатов совместных исследований в научных журналах.

8.4 Взаимодействие с внешними поставщиками и потребителями

ИЦКП активно работает с внешними организациями, включая поставщиков научного оборудования, технологий, а также потребителей научных и технологических услуг. Взаимодействие включает:

- **Поставка оборудования и материалов:** Работа с поставщиками высокотехнологичного оборудования, лабораторных установок, расходных материалов, а также технологий для реализации научных и образовательных проектов.

- **Договоры на предоставление услуг:** Заключение договоров с внешними потребителями на проведение научных исследований, технологических разработок и образовательных услуг, включая аренду лабораторий и оборудования.

- **Совместные разработки и проекты:** Взаимодействие с промышленными предприятиями и научными учреждениями для выполнения совместных проектов по разработке новых продуктов, технологий и решений.

8.5 Взаимодействие с государственными и регулирующими органами

ИЦКП также взаимодействует с различными государственными органами, регулирующими органы и ассоциациями, что необходимо для соблюдения требований законодательства и стандартов в области науки и образования. Это включает:

- **Лицензирование и аккредитация:** Взаимодействие с государственными органами для получения необходимых лицензий и аккредитаций для проведения научных исследований, образовательных программ и технических испытаний.

- **Соблюдение нормативных требований:** Обеспечение соответствия деятельности ИЦКП нормативным актам, включая стандартам охраны труда, экологическим и экологическим стандартам, а также требованиям по защите интеллектуальной собственности.

8.6 Взаимодействие с международными партнерами

ИЦКП активно сотрудничает с международными научно-исследовательскими центрами, университетами и промышленными предприятиями, что способствует обмену опытом, технологиями и научными результатами. Взаимодействие включает:

- **Международные исследовательские проекты:** Участие в международных научных проектах, обмен опытом с зарубежными учеными и специалистами, проведение совместных исследований.

- **Образовательные программы:** Участие в международных образовательных программах и программах обмена для студентов, аспирантов и преподавателей.

- **Конференции и выставки:** Представление ИЦКП на международных научных и технологических форумах, конференциях, выставках и презентациях.

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 17 Всего листов 23	

9 Организация деятельности

9.1 Порядок планирования выполнения работ

Организация работы ИЦКП начинается с составления план-графика мероприятий на квартал, (полугодие, год), который включает все ключевые задачи и проекты, возложенные на подразделение. Процесс планирования и утверждения плана включает несколько этапов:

9.1.1 Составление план-графика мероприятий:

Руководитель ИЦКП составляет предварительный план-график мероприятий, который включает:

- Научные исследования и разработки, планируемые на год, с обозначением ключевых этапов и сроков их выполнения.
- Образовательные программы, курсы повышения квалификации, тренинги и стажировки, которые будут организованы в течение года.
- Прогнозируемые задачи по модернизации оборудования и техническому обслуживанию лабораторий.
- Сотрудничество с внешними партнерами, мероприятия по заключению контрактов, проведение совместных исследований и участия в конференциях.
- Управление ресурсами, включая финансовое планирование и распределение средств для реализации всех мероприятий.

9.1.2 Утверждение план-графика мероприятий

После составления плана-графика, он представляется на утверждение директору Филиала или заместителю директора по направлению. План-график утверждается директором Филиала. Важно, чтобы план отражал не только текущие задачи ИЦКП, но и соответствовал общей стратегии и целям Филиала.

9.1.3 Корректировка плана-графика

В случае изменений внешней или внутренней ситуации, которые могут повлиять на выполнение запланированных задач, план-график может быть скорректирован. Корректировки вносятся с учетом текущих приоритетов, новых проектов или изменений в бюджетировании, а также требований внешних партнеров и государственных органов.

9.1.4 Доведение плана до сведения работников

После утверждения план-графика мероприятий, руководитель ИЦКП доводит его до сведения всех работников подразделения. Это осуществляется через:

Проведение общего собрания или совещания для обсуждения плана на квартал (полугодие, год), уточнения задач и целей для каждого сотрудника.

Размещение плана-графика в общедоступных местах или в системе электронного документооборота, чтобы каждый сотрудник мог ознакомиться с его деталями.

Индивидуальные консультации с руководителями отделов и проектов для распределения задач и уточнения сроков выполнения.

9.1.5 Мониторинг выполнения плана

В течение года осуществляется регулярный мониторинг хода выполнения работ, указанных в план-графике. Руководитель ИЦКП предоставляет отчеты о выполнении задач, а также о возникающих проблемах и необходимости корректировки сроков или ресурсов. Результаты мониторинга предоставляются директору Филиала или заместителю директора по направлению для оценки и принятия решений по дальнейшей работе.

9.1.6 Оценка и итоговый отчет

По завершении года или выполнения основных этапов плана, руководитель ИЦКП подготавливает итоговый отчет о выполнении плана-графика. В отчете отражаются достижения, выполненные задачи, а также проблемы и предложения по улучшению

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 18 Всего листов 23

процессов в будущем. Отчет подается на рассмотрение директору Филиала или заместителю директора по направлению.

9.2 Порядок планирования и выполнения корректирующих действий

В случае выявления несоответствий в процессе выполнения задач ИЦКП, будь то научные исследования, образовательные программы, использование оборудования или другие внутренние процессы, руководитель структурного подразделения организует анализ причин этих несоответствий и разрабатывает план для их устранения. Порядок планирования и выполнения корректирующих действий включает несколько ключевых этапов:

9.2.1 Анализ причин несоответствий

Руководитель ИЦКП или назначенная ответственная группа проводят детальный анализ причин несоответствий. Это может включать:

- обзор текущих процессов и процедур, которые привели к возникновению проблемы;
- оценка ошибок или упущений, как со стороны сотрудников, так и с точки зрения организационных или технических аспектов;
- выявление системных факторов, которые могут способствовать повторению несоответствий, например, недостаток ресурсов, слабое взаимодействие между подразделениями, или недочеты в обучении персонала;
- привлечение экспертов или консультантов для независимой оценки ситуации.

9.2.2 Разработка перечня корректирующих действий

После анализа причин несоответствий, разрабатывается перечень корректирующих действий, направленных на устранение выявленных проблем и предотвращение их повторного возникновения. Эти действия могут включать:

- улучшение процессов и процедур в рамках ИЦКП, включая обновление стандартов, внедрение новых рабочих инструкций, улучшение взаимодействия между подразделениями;
- переподготовка или повышение квалификации сотрудников, если причиной несоответствия является недостаток знаний или навыков;
- усиление контроля за выполнением ключевых задач, включая внедрение дополнительных проверок или тестов для обнаружения потенциальных ошибок на ранних стадиях;
- модернизация или замена оборудования, если проблемы связаны с техническими неисправностями или устаревшими технологиями.

9.2.3 Разработка плана-графика выполнения корректирующих действий

Руководитель ИЦКП разрабатывает план-график выполнения корректирующих действий, в котором указаны:

- конкретные мероприятия, сроки их выполнения и ответственные лица для каждого из действий;
- ожидаемые результаты и индикаторы успеха для каждого корректирующего действия;
- механизмы контроля за выполнением корректирующих действий и оценки их эффективности;
- план-график утверждается руководителем ИЦКП и предоставляется всем заинтересованным сторонам для ознакомления и исполнения.

9.2.4 Доведение плана до сведения исполнителей

Руководитель ИЦКП доводит утвержденный план-график выполнения корректирующих действий до сведения всех исполнителей. Это осуществляется через:

- проведение совещания или собрания для обсуждения причин несоответствий и

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 19 Всего листов 23

шагов, направленных на их устранение;

- раздачу копий плана-графика всем исполнителям и ответственным лицам;
- обсуждение конкретных задач и сроков для каждого исполнителя, а также разъяснение ответственности за выполнение каждого этапа корректирующих действий.

9.2.5 Контроль выполнения корректирующих действий

Руководитель ИЦКП или назначенный контрольный орган отслеживает выполнение корректирующих действий на всех этапах. Контроль включает:

- регулярные проверки хода выполнения корректирующих действий в соответствии с планом-графиком;
- составление промежуточных отчетов о выполнении и выявленных проблемах, которые могут потребовать дополнительных усилий или изменений в плане;
- проведение аудитов или проверок после завершения корректирующих действий для оценки их эффективности.

9.2.6 Фиксация факта ознакомления и ответственности исполнителей

Факт ознакомления исполнителей с корректирующими действиями и их обязанностью выполнять задачи, возложенные на них, фиксируется следующим образом:

Подпись исполнителя на документе или в электронной системе, подтверждающая его ознакомление с планом-графиком и осознание своей ответственности.

В случае невыполнения корректирующих действий в установленные сроки, руководитель ИЦКП принимает меры, которые могут включать дополнительные корректировки, обучение сотрудников или пересмотр сроков выполнения.

9.2.7 Оценка эффективности корректирующих действий

После выполнения корректирующих действий, проводится оценка их эффективности:

Анализируется, было ли устранено основное несоответствие и предотвращены ли его повторные появления.

В случае необходимости вносятся дополнительные корректировки в процессы и процедуры, чтобы повысить качество работы ИЦКП и предотвращение подобных несоответствий в будущем.

9.3 Порядок проведения проверки и анализа деятельности ИЦКП

Для обеспечения эффективной работы ИЦКП, регулярный анализ и проверка деятельности подразделения имеют важное значение для выявления проблем, оценки достижения целей и повышения качества работы. Процесс проверки и анализа деятельности ИЦКП включает несколько ключевых этапов, в рамках которых осуществляется сбор информации, подготовка отчетности и принятие решений для улучшения работы ИЦКП:

9.3.1 Предоставление материалов о деятельности от руководителя ИЦКП

Руководитель ИЦКП обязан предоставлять материалы о своей деятельности директору Филиала или заместителю директора по направлению. Эти материалы должны включать:

- Ежемесячные и квартальные отчеты о выполнении задач и достигнутых результатах.
- Оценку эффективности работы, выполненные проекты, исследования, образовательные программы, а также проблемные моменты, которые требуют внимания.
- Предложения по улучшению работы подразделений, повышению качества работы и решения возникающих проблем.

9.3.2 Составление отчета о деятельности ИЦКП

Руководитель ИЦКП составляет ежегодный отчет о деятельности ИЦКП, который включает:

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 20 Всего листов 23	

Общее описание деятельности ИЦКП за год, с учетом всех выполненных задач и проектов.

Оценку достижения целей и выполнения ключевых функций, таких как проведение научных исследований, развитие образовательных программ, взаимодействие с внешними партнерами и т.д.

Анализ проблем и несоответствий, возникших в процессе работы, а также предпринятых корректирующих действий.

Стратегические предложения по улучшению работы ИЦКП на следующий год, включая планы по расширению деятельности, модернизации оборудования и внедрению новых технологий.

9.3.3 Представление отчета директору ПГТУ – филиала НИУ МГСУ

Руководитель ИЦКП представляет ежегодный отчет о деятельности подразделения директору Филиала. Отчет является основой для принятия решений директором Филиала по улучшению качества работы ИЦКП. Этот процесс включает:

Презентацию отчета и его обсуждение с директором Филиала, включая анализ достигнутых результатов и проблемных областей.

Определение приоритетных направлений работы ИЦКП на следующий квартал (полугодие, год), исходя из оценки эффективности текущей деятельности.

Рекомендации по возможным изменениям в структуре, организации работы или финансировании для повышения эффективности работы ИЦКП.

9.3.4 Оценка и анализ результатов работы

Директор Филиала проводит оценку результатов деятельности ИЦКП на основе представленного отчета. Оценка включает:

Анализ выполнения стратегических задач, выполнение научных исследований, проведение образовательных программ, улучшение инфраструктуры и ресурсов.

Выявление слабых мест в деятельности ИЦКП, определение причин несоответствий и разработка корректирующих мер для их устранения.

Оценка уровня взаимодействия ИЦКП с внешними партнерами и организациями, а также качества предоставляемых услуг внешним пользователям.

9.3.5 Принятие решений по улучшению качества работы

На основе анализа отчетов и оценок директором Филиала принимаются решения по улучшению работы ИЦКП. Это может включать:

Перераспределение ресурсов для решения приоритетных задач и устранения проблемных областей.

Разработку новых проектов и инициатив, направленных на развитие инноваций и расширение научной и образовательной деятельности.

Внесение изменений в внутренние процессы и повышение эффективности работы ИЦКП на всех уровнях.

Обсуждение предложений по модернизации и закупке нового оборудования, улучшению условий для работы сотрудников и студентов.

9.3.6 Регулярный мониторинг и контроль

После принятия решений и корректирующих действий, руководитель ИЦКП продолжает мониторить выполнение плана на следующий год, оценивая эффективность внедренных мер и корректирующих действий. Контроль за выполнением рекомендаций и задач осуществляется через:

Ежемесячные отчеты для контроля хода выполнения принятых решений.

Проведение регулярных аудитов и проверок, направленных на отслеживание достижения поставленных целей.

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 21 Всего листов 23	

Резерв

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования		СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 22 Всего листов 23

Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулированных	Новых		

	ПГТУ – филиал НИУ МГСУ Инжиниринговый центр коллективного пользования			СК А ПСП 162.91–2026
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 23 Всего листов 23	

Лист рассылки

СК А ПСП 162.91–2026

Положение об Инжиниринговом центре коллективного пользования ПГТУ – филиала
НИУ МГСУ

Должность	Инициалы, Фамилия
Руководители всех структурных подразделений	

Документ изъят:
Основание:

(Должность)

(Подпись)

(Дата)

(И. О. Ф.)